

加古川中央市民病院
患者給食調理及び調乳業務の委託業者募集要項

この募集要項は、地方独立行政法人加古川市民病院機構（以下、「機構」という。）が、治療方針に適合した適切な食事を提供することにより、患者の疾病の治療、病状の回復を図ることを目的として、患者給食調理及び調乳業務委託を行う事業者（以下、「事業者」という。）を公募するために必要な事項を定める。

1 業務の概要

- (1) 業務名 加古川中央市民病院 患者給食調理及び調乳業務
- (2) 履行期間 2025年4月1日から2028年3月31日まで（3年間）
- (3) 履行場所 加古川中央市民病院（加古川市加古川町本町439番地）
- (4) 業務内容 「加古川中央市民病院患者給食調理及び調乳業務委託仕様書」のとおり

2 参加資格要件

本プロポーザルに参加できる者は、以下の要件を全て満たす法人であって、当該業務を契約期間満了まで完遂できるものとする。

- (1) 日本国内の200床以上の病床数を有する病院において、公告日から起算して過去3年間において患者給食調理及び調乳業務委託の受託実績を有している者であること。
- (2) 加古川中央市民病院で使用中の医療情報システムを用いて運用できるものであること。
- (3) 病院の業務運営に関し、各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これを受けていること。
- (4) 仕様書の内容を十分理解し、その内容に沿った提案が可能であること。
- (5) 当該契約を締結する能力を有する者。
- (6) 加古川市の競争入札参加資格を受けている者、もしくは加古川中央市民病院の競争入札参加資格を受けている者及び2024年7月26日（金）までに一般競争入札参加資格審査申請書を提出することができる者。

申請書については、機構WEBサイト>病院紹介>事業者選定>取引業者登録制度 名簿登録申請より取得すること。

- (7) 過去2年間に、次の各号の一に該当する事実がない者。
 - (ア) 契約の履行に当たり、故意に受託業務、工事若しくは物品の製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - (イ) 競争入札又はせり売りにおいて、その公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - (ウ) 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - (エ) 監督又は検査の実施にあたり、職員の職務の執行を妨げた者
 - (オ) 正当な理由がなくて、契約を履行しなかった者
 - (カ) 契約に関する調査にあたり虚偽の申し出をした者
 - (キ) 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約履行に当たり、代理

人、支配人、その他の使用人として使用した者

- (8) 公告の日から契約締結の日までの期間に、加古川市及び加古川市民病院機構から指名停止の措置を受けていないこと。
- (9) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てが、本公告の日から企画提案書の受付期間の末日までの間においてなされている者であること。
- (10) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 条）第 2 条第 2 項に規定する暴力団、同上第 6 号に規定する暴力団員である役職員を有する団体及びそれらの利益となる活動を行うものでないこと。
- (11) 一般財団法人医療関連サービス振興会の認定事業者業種「患者等給食」に認定されているもの。
- (12) 公告日から起算して過去 3 年間に兵庫県内での病院患者給食において食中毒を発生させていないこと。
- (13) 業務の遂行が困難になった場合の保証として、日本メディカル給食協会等の業務代行保障者を確保できること。

3 募集に必要な書類を示す場所及び事務を担当する部署

(1) 募集に必要な書類

機構 WEB サイト>病院紹介>事業者選定>事業者募集一覧 より(様式一、二、三、四)を取得すること。

<https://www.kakohp.jp/about/jigyosya.html>

なお、電子データが必要な場合は、(2)の部署に E メールで申請すること。

(2) 事務を担当する部署（事務局）

〒675-8611 加古川市加古川町本町 439 番地

地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3 階企画総務部

電話：079-451-5500 FAX：079-451-5548

E メールアドレス：w.soumu@kakohp.jp

4 募集要項等の交付

- (1) 交付期間 2024 年 7 月 11 日（木）～ 7 月 18 日（木）までの午前 9 時から午後 4 時まで（正午から午後 1 時までを除く。）
- (2) 交付場所 〒675-8611 加古川市加古川町本町 439 番地
地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3 階企画総務部
- (3) 交付方法 直接来院又はホームページからダウンロード可能とする。

5 現地案内、説明会

プロポーザル参加予定者のうち希望する者に対し、次のとおり現地案内、説明会を実施する。現地説明会は業務を行う場所等について説明を行うもので、質問については「質問及び回答」により受け付ける。

(1) 日 程 2024 年 7 月 18 日（木）

(2) 場 所 〒675-8611 加古川市加古川町本町 439 番地

地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院

(時間、会場等の詳細は、別途参加者に連絡する。)

- (3) 申込方法 2024年7月16日(火)までに、メールまたは書面により、参加希望の旨を事務局に連絡すること。参加人数は2名までとする。

6 参加申込書の提出

- (1) 提出方法 所定の参加申込書(様式1)により行うこととし、持参又は郵送(簡易書留に限る)とする。
- (2) 受付期間 2024年7月18日(木)～7月26日(金)までの午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)郵送の場合は、2024年7月26日(金)必着とする。
- (3) 提出場所 〒675-8611 加古川市加古川町本町439番地
地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3階企画総務部

7 質問及び回答

本要項及び仕様書についての質問は、参加表明書提出者に限るものとし、質問書を提出すること。口頭による質問は受け付けない。

(1) 質問方法 質問については、所定の質問書(様式2、2-1)により行うこととし、Eメールにて受付を行う。送信後に受信確認の電話連絡をすること。タイトルを【質問書】患者給食調理及び調乳委託業務とする。

(2) 受付期間 2024年7月11日(木)～7月30日(火)

(3) 回答日 2024年8月5日(月)

(4) 回答方法 Eメールアドレス：w.soumu@kakohp.jp

8 参加資格の審査

受付けた応募者について参加資格を確認し、審査結果を2024年7月30日(水)までにメールと文書により通知する。参加資格を有する応募者は、企画提案書を提出しなければならない。なお、本審査において参加資格を有すると決定した場合においても、事業者を選定する期間中に、失格事項に該当または、不正が認められた場合は、参加資格を失うものとし、本公募への関与は認めない。

9 企画提案書等の提出

- (1) 提出方法 持参又は郵送(簡易書留に限る)とする。
- (2) 受付期間 2024年8月5日(月)～8月16日(金)まで(土曜日、日曜日は除く)の午前9時から午後4時まで(正午から午後1時までを除く。)郵送の場合は、2024年8月16日(金)必着とする。
- (3) 提出場所 〒675-8611 加古川市加古川町本町439番地
地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院 3階企画総務部
- (4) 提出書類 ①企画提案書等
12部(正本2部、副本10部)提出すること。
- ②参考資料
決算書等直近の貸借対照表、損益計算書及び余剰金又は欠損金の処理状況を記した書類を2部添付すること。その他、会社のパンフレット等参考となる資料(無ければ添付する必要はない。)

提出書類	実績・提案項目	様式
提案書		様式 3
企画提案書（表紙）	会社名	様式 4
適正な要員配置に関する提案書	①責任者、各部門リーダー、資格、経歴等 ②各部門別の従事者数（常勤/パート比率数） ③要員配置計画に関する提案 ④従事者確保のための雇用計画 ⑤その他	様式 5
患者サービス（満足度）の向上等に関する提案書	①患者サービス（満足度）の向上、献立案 ②産後食、お祝い膳に対する提案 ③従事者に対するコンプライアンス施策 ④その他	様式 6
業務の質向上・危機管理に関する提案書	①食材の確保 ②安全衛生管理 ③危機管理体制 ④その他	様式 7
見積金額	①見積書	様式 8

(5) 記入要項

- ① 提出書類は、原則A4版・縦型・横書き・左綴じで作成すること。なお、構成図等の場合にはA4版・横型・横書きでも構わない。
- ② 提案書に記載する文字は、日本語、文字の大きさは10.5～12ポイントとし、書体は任意とする。
- ③ 文章を補完するためのイラスト、イメージ図又は写真は使用してもかまわないものとする。
- ④ 添付する資料はA4版に統一すること。
- ⑤ 提出書類作成において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨を使用すること。
- ⑥ 提案内容はわかりやすい表現で簡潔な文章とすること。
- ⑦ 使用する用語は統一するものとし、専門用語や提案者の会社内のみで使用されている用語には注釈を入れること。
- ⑧ 提案書にはページ番号を記載し、様式の番号（該当号）に対応したインデックスラベルを付すること。

(6) 留意事項

- ① 提出書類の著作権は参加者が帰属すること。
- ② 提出書類は非公開とする。
- ③ 提出書類は返却しない。
- ④ 提出書類が、本要項及び別添の様式に適合しない場合は、企画提案を無効とすることがある。
- ⑤ 提出書類に虚偽の記載があった場合には、提出された企画提案書を無効とするとともに、虚偽の記載をした者に対して、参加資格を失う措置を行うことがある。
- ⑥ 書類提出後の記載内容の変更は、原則として認めない。
- ⑦ 本プロポーザルに要する費用は、参加者の負担とする。

10 プレゼンテーションの実施

企画提案書の内容に基づくプレゼンテーションを実施する。参加者多数の場合、書類選考を行い、プレゼンテーション実施者を決定する。

(1)日程 2024年9月6日(金)

(2)場所 〒675-8611 加古川市加古川町本町439番地
地方独立行政法人加古川市民病院機構 加古川中央市民病院
(時間、順番、会場等の詳細は、別途参加者に連絡する。)

(3)留意事項

- ① 各参加事業者のプレゼンテーションの時間は20分以内とし、その後質疑応答を行う。
- ② プレゼンテーションに係る費用は、参加事業者の負担とする。
- ③ プレゼンテーションに用いる資料は、企画提案書の内容のみとする。
- ④ プレゼンテーションは、サービス等に関する提案と質向上に関する提案を主とする。
- ⑤ プレゼンテーションに参加する人数は5名以内(プレゼンテーションを行う者を含む)とし、プレゼンテーション及び質疑応答については、受託後の責任者が行うこと。
- ⑥ 機構側では、プロジェクター及びスクリーンのみ準備を行うが、プレゼンテーションに使用するパソコンは参加事業者が準備すること。

1.1 審査項目

企画提案書様式4~8の項目の内容に沿って審査を行う。

1.2 落札者の選考、決定及び通知の方法

- (1)選考方法 院内に「患者給食調理及び調乳業務委託業者選定委員会」(以下「委員会」という。)を設置し、選考を行う。
- (2)決定方法 委員会の選考結果に基づき、落札者を決定する。
- (3)選考結果の通知 選考結果は、参加者全員に対して文書で通知する。
- (4)失格事項 次のいずれかに該当したものは失格とする。
 - ①参加するために必要な資格を有しない者
 - ②期限までに提案書を提出しなかった者
 - ③正当な理由なくプレゼンテーションの実施時間に遅れた者
 - ④提出書類に虚偽の記載をした者
 - ⑤参加表明書を提出した日から選定委員会において審査が終了するまでの間に選定委員会委員長、委員及び事務職員に不正な接触を行った者又は本選定に関して直接又は間接的に援助を要求した者
 - ⑥参加表明後、参加資格を失った者

1.3 選定後の手続き

落札者、選定結果通知後速やかに機構と協議を行い、契約締結に向けて必要な準備を進めることとする。交渉の結果、契約締結の合意に至らなかった場合、若しくは落札者が失格事項又は不正と認められる行為があった場合は不調とする。

1.4 契約

- (1)契約は、機構の契約規程に基づき締結する。
- (2)契約書は、機構が指定する契約書により契約締結する。
- (3)契約内容は、仕様書及び提案書に基づいて決定する。ただし、病院の仕様書に変更が生じる可能性があることから業務受託者は、病院と協議のうえ柔軟に対応すること。また、提案内容は、実現を約束したものとみなして契約内容に盛り込むものとする。
- (4)提案した委託料は、業務受託者の都合により変更することはできないものとする。
- (5)契約締結後において、業務受託者が失格事項または不正が認められる行為が判明した場

合や提案事項について、虚偽の記載等の不正と認められる行為があった場合は、契約の解除ができるものとする。契約の変更又は解除により業務受託者が損害を被ったとしてもその損害を病院に請求できないものとする。

- (6) 提案内容を含む契約内容の履行が不十分と認められた時には、委託金額の減額を行う場合がある。
- (7) 業務委託者は、業務を開始するにあたり、引継計画書を策定し業務内容、業務の特性性を示した書類及び病院又は前の業務受託者との打合せ等の方法により業務が円滑、適正かつ確実に進めるよう業務受託者の責任と経費負担により引継ぎを行うこと。
- (8) 契約保証金は、加古川市民病院機構会計規程の定めるところによる。
- (9) 再委託は禁止する。

1.5 添付資料

- 資料① プロポーザルに係る患者給食調理及び調乳業務委託仕様書
- 資料② 病院概要及び業務実績

1.6 その他

本提案の公告の日（2024年7月11日（木））から、委員会において選考が終了するまでの間は、加古川中央市民病院へ向けた本件に関する営業活動は禁止する。

1.7 スケジュール

内 容	日 時
公告（募集要項等の交付）	7月11日（木）～7月18日（木）
現地案内、説明会（希望者のみ）	7月18日（木）
プロポーザル参加申込み	7月18日（木）～7月26日（金）
質問書の提出	7月11日（木）～7月30日（火）
質問書への回答	8月5日（月）
参加資格の審査結果通知	7月30日（水）
提案書等の提出	8月5日（月）～8月16日（金）
プレゼンテーションの実施	9月6日（金）
選考結果の通知（公表）	9月上旬
契約締結	10月

※プレゼンテーションの実施日が変更になった場合は、審査結果通知日、契約日等も変更（後日）になる場合あり。